Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Жарковская средняя общеобразовательная школа №1»
(наименование организации)

Номер документа	Дата составления
31-егэ	**10.11.2022**

ПРИКАЗ
(распоряжение)

«Об обеспечении проведения итогового сочинения в МОУ «Жарковская СОШ №1» в 2022-2023 учебном году»

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», письмами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 18.10.2022 № 10-744 и от 28.10.2022№ 04-411 «О направлении методических документов, рекомендуемых при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2022/23 учебном году», приказом Министерства образования Тверской области «О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Тверской области в 2022/2023 учебном году» от 08.11.2022 №1064/ПК, в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, приказом по отделу образования администрации Жарковского района №55 от 08.11.2022 года «О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Жарковского района Тверской области в 2022-2023 учебном году», в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение итогового сочинения 07 декабря 2022 года в соответствии с установленными требованиями.
2. Назначить Афанасьеву О.В., заместителя директора по УВР, ответственной за подготовку и проведение итогового сочинения в МОУ "Жарковская СШ №1" в 2022 году.

Афанасьевой О.В., в срок до 15.11.2021 года:

- сформировать базу данных участников итогового сочинения;
- проинформировать участников итогового сочинения и их родителей (законных представителей) о сроках проведения итогового сочинения, о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения.

3. Утвердить комиссию МОУ «Жарковская СОШ №1» по проведению итогового сочинения в составе:

✓ <u>Организаторы</u>:

— Афанасьева Ольга Владимировна - член комиссии, ответственный за получение бланков итогового сочинения, заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
— Денисов Михаил Алексеевич - администратор, учитель информатики;
— Иванова Дарья Игоревна - учитель физики и математики;
— Тюрина Людмила Ивановна - учитель изобразительного искусства;
— Родченков Сергей Анатольевич - учитель технологии.

✓ <u>Эксперты-филологи (проверка работ итогового сочинения):</u>

- Пушкина А.П., учитель русского языка и литературы МОУ «Королевщинская СОШ» (по согласованию), с правом решающего голоса;
- Константинова И.Е., учитель русского языка и литературы;
- Курелёва Людмила Петровна, учитель русского языка и литературы;

- Курелёва Алла Васильевна, учитель русского языка и литературы МОУ «Щучейская ООШ» (по согласованию).

4. Ответственным за информационную безопасность при получении и использовании тем сочинения назначить Афанасьеву О.В., заместителя директора по УВР.

5. Ответственным за внесение результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации участников назначить Константинову И.Е., учителя русского языка и литературы.

6. Техническим специалистом, оказывающим информационно-технологическую помощь, назначить Денисова М.А., администратора.

7. Дежурными, обеспечивающими соблюдение порядка проведения итогового сочинения, назначить следующих работников:

- Родченков С.А., учитель технологии.

8. Тюриной Л.И., педагогу-библиотекарю школы, обеспечить необходимое количество орфографических словарей для проведения итогового сочинения.

9. Итоговое сочинение провести в строгом соответствии с Методическими рекомендациями по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель организации	Директор МОУ «Жарковская СОШ №1»		Иванова Г.С.
	(должность)	(личная подпись)	(расшифровка подписи)